

Департамент образования Администрации города Омска
бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска
«Гимназия № 9»

Адрес: 644012, Российская Федерация, г. Омск, СибНИИСХоз дом 3, корпус 2, тел/факс (3812) 775-890

Реквизиты организации : ОГРН 1025500534927, ИНН 5502028270, КПП 550101001

Принято
Советом гимназии
Протокол № 1
«31» августа 2020 г.

Утверждаю
Директор БОУ г. Омска «Гимназия № 9»



Е.В. Минеева

«31» августа 2020 г.

Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации учащихся
БОУ города Омска «Гимназия № 9»
(с изменениями от 09.01.2021 приказ № 8-ОД)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Уставом БОУ города Омска «Гимназия № 9».

1.2. Настоящее положение является локальным актом БОУ г. Омска «Гимназия № 9» (далее – Учреждение), регламентирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся гимназии и принимается Советом Гимназии, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, утверждается приказом руководителя Учреждения.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся определяются Учреждением.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой по итогам учебного года. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю, включенному в учебный план, по итогам учебного года.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;

- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательной деятельности;

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Учреждении предусмотрен на уровне педагога и администрации.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы. Формы текущего контроля успеваемости – оценка устного ответа учащегося, оценка самостоятельной, проверочной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др. Заместитель директора Учреждения контролирует ход текущего контроля успеваемости учащихся, при необходимости оказывает методическую помощь учителю в его проведении.

2.4. Текущий контроль успеваемости на административном уровне проводится в соответствии с графиком, утвержденным руководителем Учреждения.

2.5. Для учеников, обучающихся по состоянию здоровья на дому, текущий контроль успеваемости осуществляется по предметам индивидуального учебного плана.

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся 9-11 классов на административном уровне проводится в формате сессий: в 10 классе – зимняя и летняя, в 9,11 классах – зимняя сессия. Сессионный период в 9-11 классах определяется приказом руководителя Учреждения. Во время проведения сессий возможно изменение основного расписания.

2.7. В 9 классе обучающиеся в формате сессий сдают 4 предмета: русский язык и математика – обязательно и два предмета – по выбору ученика из числа предметов государственной итоговой аттестации. В 10-11 классах сдают три предмета: русский язык и математика – обязательно, третий – по выбору ученика из числа предметов государственной итоговой аттестации.

2.8. Материалы для сессий в 9-11 классах разрабатываются экзаменуемым учителем, обсуждаются на заседании учебно-методической кафедры, рассматриваются на заседании методического совета не позднее, чем за 10 дней до начала сессионного периода. На заседание учебно-методической кафедры представляются 2-4 варианта письменных работ или КИМов по предмету в зависимости от количества учеников.

2.9. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется во 2-11 классах по четырехбалльной системе оценки (отметки от 2 до 5), кроме случаев, указанных в пунктах 2.9.1. – 2.9.3.

2.9.1. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по четырехбалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию. В 1 классе по итогам учебного года проводятся:

- по русскому языку, математике, окружающему миру, музыке – диагностические работы;

- по литературному чтению – проверка навыков чтения;

- по изобразительному искусству – творческая работа;

- по технологии – индивидуальный проект;

- по физической культуре – контрольное тестирование уровня общефизического развития обучающихся с выполнением нормативов (в соответствии с возрастными требованиями, определенными в учебной программе),
- метапредметная работа на основе единого текста (в случае неудовлетворительных результатов выполнения метапредметной работы педагогом совместно с родителями проектируется индивидуальная работа с обучающимися).
- во 2 классе по иностранному языку – по итогам 2 и 3 триместра.

2.9.2. По курсу ОРКСЭ вводится бинарная система оценки «зачет – незачет». Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность учащегося, рассматриваемая как универсальная потребность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде выполнения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.9.3. При изучении факультативных (элективных) курсов применяется бинарная система оценки «зачет – незачет».

2.10. Достижение метапредметных результатов обучающихся на уровне начального общего образования (независимо от форм получения образования) фиксируется в листах достижений (Приложение 2) по качественной (высокий, повышенный, средний, низкий уровень) и безотметочной шкалах.

2.10.1 В 1 классах текущий контроль успеваемости обучающихся по предметам учебного плана (в т. ч. индивидуального) предусматривает фиксацию результатов выполненных работ в листах мониторинга индивидуальных достижений (Приложение 1) по качественной шкале (высокий, повышенный, средний, низкий уровень и не справился).

2.10.2. Обучающиеся 1 классов, считаются освоившими образовательные программы по предметам учебного плана Учреждения, если они по итогам учебного года выполнили:

- диагностические работы по предметам русский язык, математика, окружающий мир, музыка;
- проверку навыков чтения по литературному чтению;
- творческую работу по изобразительному искусству;
- проект по технологии;
- контрольное тестирование уровня общефизического развития обучающихся с выполнением нормативов (в соответствии с возрастными требованиями, определенными в учебной программе) по физической культуре;
- метапредметную работу на основе единого текста не менее, чем на 25% от общего объема заданий.

2.10.3 Годовая отметка по учебному предмету во 2 – 4 классах выставляется как среднее арифметическое триместровых отметок по правилам математического округления в пользу ученика.

2.11. Результаты текущего контроля фиксируются в электронном журнале ЕОС «Дневник.ру» (далее электронный журнал).

2.11.1. Оценка устного ответа учащегося или выполнение практических упражнений по физической культуре и технологии при текущем контроле успеваемости выставляется в электронный журнал в виде отметки в ходе урока или в конце урока. Если обучающийся освобожден от уроков физической культуры, технологии и др. на длительный период времени согласно рекомендациям врача, то учитель осуществляет

оценивание данного ученика индивидуально с использованием иных форм контроля с учетом наличия теоретической части по предмету и возможности работы с учебником (устное сообщение, ответ на вопросы после параграфа учебника, выполнение теста). Во время данных уроков ученики, имеющие освобождение, присутствуют (с учетом рекомендации врача) на уроке и выполняют на оценку задание учителя, не связанное с выполнением практической части.

2.11.2. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются во 2-11 классах по четырехбалльной системе оценки. За сочинение, диктант с грамматическим заданием выставляются в электронный журнал две отметки. Отметки за содержание обучающего сочинения, изложения во 2 – 3 классах выставляются в классный журнал одной отметкой, в 4 классе за содержание и грамотность – через дробь. Тестовые работы оцениваются в баллах, с последующим переводом в пятибалльную отметку по шкале, разработанной учителями параллели классов.

2.11.3. В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу учащегося неудовлетворительной отметкой при выполнении любой самостоятельной работы обучающего характера (проверочная работа, сочинение, изложение и пр.).

2.11.4. Отметка за выполненную письменную работу заносится в электронный журнал в соответствии требованиями, установленными Положением о ведении школьной документации БОУ г. Омска «Гимназия № 9».

2.11.5. Результаты текущего контроля выставляются педагогами в электронный журнал ежедневно.

2.11.6. В случае получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости учащимся педагогический работник самостоятельно планирует необходимую дополнительную работу с учащимся по устранению пробелов его знаний и/или по корректировке его образовательной деятельности, самостоятельно определяет сроки и порядок (в случае необходимости) отработки неудовлетворительных отметок. Педагог доводит до сведения учащихся информацию о возможности и способах отработки неудовлетворительных результатов текущего контроля успеваемости.

2.12. По завершении определенного учебного периода (триместра или полугодия) учащимся Учреждения выставляется триместровая (2-9 классы) или полугодовая (10 и 11 классы) отметка по четырехбалльной шкале.

2.12.1. Отметка по четырехбалльной шкале по всем предметам учебного плана (или бинарная оценка «зачет – незачет» по учебному курсу ОРКСЭ и по факультативным (элективным) курсам, и отметка «осв.» для учащихся 1 классов) учащимся 2-11 классов за триместр или полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов обязательных письменных контрольных работ (тестов и др.), проводимых учителем согласно образовательной программе.

2.12.2. Отметка за триместр выставляется при наличии трех и более текущих отметок, за полугодие – при наличии пяти и более текущих отметок.

2.12.3. Отметка за триместр или полугодие представляет собой:

- среднее арифметическое текущих отметок по предметам, по которым не предусмотрены обязательные письменные работы, утвержденные графиком контрольных и практических работ. Округление результата проводится в пользу обучающегося.

- среднее арифметическое текущих отметок и отметок за обязательные письменные работы, утвержденные графиком контрольных и практических работ по предметам, по

которым предусмотрены обязательные письменные работы. При выставлении отметок за триместр (полугодие) педагог учитывает степень значимости каждого вида обязательных письменных работ.

2.12.4. Для учеников, временно обучающихся в санаторных школах, реабилитационных образовательных учреждениях, больницах, текущий контроль успеваемости по триместрам (полугодиям) осуществляется с учетом (на основании) отметок, полученных в этих учреждениях.

2.12.5. Учащиеся, пропустившие по уважительным причинам более половины учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для выставления за триместр (полугодие) педагогический работник назначает обучающемуся зачет за курс триместра (полугодия) и информирует об этом заместителя директора. В электронный журнал выставляется отметка за зачет, которая служит основанием для выставления отметки за триместр (полугодие).

2.12.6. В случае выставления за триместр или полугодие учащемуся неудовлетворительной отметки по одному или нескольким предметам учебного плана классный руководитель доводит до сведения его родителей (законных представителей) результаты за триместр или полугодие в письменной форме под роспись с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение с подписью родителей (законных представителей) хранится у заместителя директора в течение учебного года.

2.12.7. В случае несогласия с триместровой (полугодовой) отметкой родители (законные представители) обращаются в 3-х-дневный срок с письменным заявлением в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. По результатам решения комиссии обучающемуся может быть назначен экзамен, в ходе которого дается оценка уровня предметных знаний. В данном случае триместровая (полугодовая) отметка выставляется с учетом результата экзамена, как среднее арифметическое отметки за триместр (полугодие) и экзаменационной отметки.

2.13. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля успеваемости учащихся, в том числе отметки за триместр или полугодие, как посредством заполнения электронного журнала, так и посредством индивидуального информирования родителей (законных представителей) учащихся по их запросу. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из электронного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.14. Годовая отметка по учебным предметам выставляется как среднее арифметическое триместровых (полугодовых) отметок по правилам математического округления в пользу ученика.

2.15. Итоговая отметка по учебному предмету, курсу в 9 классах выставляется учителем в соответствии с действующей нормативно – правовой базой государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования.

2.16. Итоговая отметка по учебному предмету, курсу в 11 классе выставляется в соответствии с действующей нормативно – правовой базой государственной итоговой аттестации за курс среднего общего образования.

2.17. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.18. Успеваемость учащихся, занимающихся по адаптированной образовательной программе, подлежит текущему контролю с учетом индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Учреждении проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Промежуточная аттестация учащихся 2-11 классов проводится по итогам учебного года на основе результатов триместровых (полугодовых) отметок по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю учебного плана. Промежуточная аттестация представлена в форме среднего арифметического результатов триместровых (полугодовых) отметок. Округление результата проводится в пользу обучающегося.

3.4. Итоги промежуточной аттестации учащихся отражаются в электронном и/или бумажном журнале.

3.4.1. Отметка по четырехбалльной шкале выставляется учащимся 2-11 классов по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям учебного плана, кроме ОРКСЭ и факультативных курсов, по которым предусмотрена бинарная оценка «зачет – незачет». Во 2 классе по иностранному языку – только за второй и третий триместр.

3.4.2. Итоги промежуточной аттестации по факультативным (элективным) курсам обучающихся отражаются в бумажном журнале (до момента отказа от бумажной формы данных журналов) в виде бинарной оценки «зачет – незачет».

3.4.3. Итоги промежуточной аттестации по индивидуальным учебным планам для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении и детей-инвалидов на дому отражаются в бумажном журнале (до момента отказа от бумажной формы данных журналов) и дублируются в электронном журнале.

3.4.4. Промежуточная аттестация учащихся 1-го класса проводится на основе комплексных диагностических работ. Промежуточная аттестация учащихся первого класса осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по четырехбалльной шкале. Итоги промежуточной аттестации учащихся 1 классов отражаются в электронном журнале в виде отметки «осв.».

3.5. Оценка достижения метапредметных результатов учащихся 1 – 7 классов проводится один раз в год в третьем триместре в форме комплексного мониторинга с учетом результатов комплексной работы на основе единого текста. Результаты обрабатываются и фиксируются в сводной таблице результатов диагностики

метапредметных достижений обучающихся по уровням освоения: необходимый уровень не достигнут, базовый и повышенный.

3.6. Формой оценки достижения метапредметных результатов учащихся в ходе освоения междисциплинарных учебных программ по окончании освоения уровня основного общего (9 класс) или среднего общего (10 – 11 класс) образования является выполнение Индивидуального проекта (в 8 классе – группового проекта).

3.7. Индивидуальный проект оценивается в баллах в соответствии с критериями. Система перевода баллов в отметку по четырехбалльной шкале, а также критерии оценки индивидуального проекта определены в Положении об индивидуальном проекте учащихся БОУ г. Омска «Гимназия № 9».

3.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения электронного журнала, так и посредством индивидуального информирования родителей (законных представителей) учащихся по их письменному запросу. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из электронного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.9. В случае выставления за промежуточную аттестацию учащемуся неудовлетворительной отметки по одному или нескольким предметам учебного плана классный руководитель доводит до сведения его родителей (законных представителей) результаты годовой промежуточной аттестации в письменной форме под роспись с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение с подписью родителей (законных представителей) хранится у заместителя директора.

3.10. Результат промежуточной аттестации (годовые отметки) по всем предметам учебного плана являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода учащегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации и выставляются в личное дело учащегося.

3.11. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом.

3.12. Успеваемость учащихся, занимающихся по адаптированной образовательной программе, подлежит промежуточной аттестации с учетом индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ.

4. Порядок перевода учащихся в следующий класс

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение годовой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз не позднее 01 ноября текущего года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учреждением создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Учащиеся Учреждения по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) остаются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Учреждение в письменной форме информирует родителей (законных представителей) учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося.

4.10. Учащиеся, обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

5.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

5.2. Экстерны - лица, зачисленные в Учреждение для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

5.3. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных учебным планом, в порядке, установленном настоящим положением. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

5.4. Лицо, желающее пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

5.5. Лицо, желающее пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации (его законные представители) должен подать заявление в образовательную организацию не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае заявитель к проведению промежуточной

аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.7. настоящего положения.

5.6. Промежуточная аттестация экстерна проводится по графику, составленному образовательной организацией, с учетом мнения родителей (законных представителей), исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала, и может предусматривать, в том числе, проведение консультационных занятий.

5.7. Периодичность аттестаций, а также перечень предметов определяются в заявлении родителей (законных представителей), исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

5.8. Годовая отметка по учебному предмету у обучающихся, получающих образование в форме семейного образования или самообразования, выставляется на основании отметок промежуточной аттестации. Если аттестация проводилась более 1 раза, то годовая отметка есть среднее арифметическое отметок промежуточной аттестации в соответствии с правилами математического округления в пользу ученика. В противном случае отметка промежуточной аттестации является годовой.

5.9. Годовые и итоговые отметки по предметам обязательной части учебного плана Учреждения обучающимся, освоившим образовательные программы основного и среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования, заносятся в справку о промежуточной аттестации, утверждаются педагогическим советом, выставляются в личную карту обучающегося и в книгу выдачи аттестатов.

5.10. О неудовлетворительных результатах промежуточной аттестации родители (законные представители) обучающегося должны быть ознакомлены под роспись, с указанием даты ознакомления. Письменное извещение родителям о неудовлетворительных результатах учебного года хранится в личной карте обучающегося.

5.11. В случае несогласия учащихся и их родителей (законных представителей) с выставленной отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося приказом руководителя Учреждения создается комиссия из 3-х человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личной карте обучающегося.

5.12. В случае, если освоение образовательной программы осуществляется не в соответствии с предложенным учебным материалом в программах по предметам, допущенных к обучению Министерством образования РФ, аттестация проводится на основе индивидуального учебного плана, который составляется родителями (законными представителями) с учетом личностных особенностей ребенка и отражает последовательность изучения предметов и сроки аттестации.

5.13. Образовательная организация, осуществляющая промежуточную аттестацию, вносит в личное дело обучающегося сведения о результатах промежуточной аттестации и подтверждает факт перевода в следующий класс.

5.14. По результатам промежуточной аттестации обучающегося выдается справка, содержащая сведения об объеме освоения образовательной программы начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования по установленной форме.

5.15. По завершении промежуточной аттестации обучающийся отчисляется из образовательной организации или продолжает получать общее образование в иной форме в соответствии с заявлением родителей (законных представителей).

