

Принято
Советом гимназии
Протокол № 1
«31» августа 2020 г.



Положение
об оказании платных дополнительных образовательных услуг бюджетным
общеобразовательным учреждением города Омска
«Гимназия № 9»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Методических рекомендаций по оказанию платных образовательных услуг бюджетными образовательными учреждениями, подведомственными департаменту образования Администрации города Омска в целях установления единого порядка предоставления платных образовательных услуг с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление учреждениям, а также установления единых подходов к формированию перечня и стоимости платных образовательных услуг.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;
- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2013 года № 1315 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16 декабря 2010 года № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению»;
- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации».

1.3. Положение устанавливает порядок и условия оказания платных дополнительных образовательных услуг бюджетным общеобразовательным учреждением города Омска «Гимназия №9», далее Исполнитель.

1.4. В Положении используются следующие понятия:

- платные дополнительные образовательные услуги (далее ПДОУ) – услуги, не предусмотренные муниципальным заданием. ПДОУ не могут быть оказаны вместо

образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов;

- заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее ПДОУ для себя или иных лиц на основании договора;

- исполнитель – учреждение, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее ПДОУ обучающемуся;

- обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- недостаток ПДОУ – несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора, или целями, для которых ПДОУ обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их в не полном объеме, предусмотренном образовательными программами;

1.5. ПДОУ могут оказываться как по реализации образовательной программы в полном объеме, так и отдельной части образовательной программы.

Доход от оказания ПДОУ используется учреждением в соответствии с уставными целями.

1.6. ПДОУ представляют собой осуществление исполнителем предусмотренной уставом образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам, заключаемым при приеме на обучение.

1.7. ПДОУ могут быть оказаны только по желанию заказчика.

1.8. ПДОУ предоставляются исполнителем с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

1.9. Целью предоставления ПДОУ является:

- более полное удовлетворение запросов граждан в сфере образования, на основе расширения спектра образовательных услуг;

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также организация их свободного времени;

- обеспечение всестороннего развития и формирование личности обучающегося;

- реализация права каждого обучающегося на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей как основы их успешного обучения в школе;

- улучшение качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие обучающихся;

- профилактика и предупреждение заболеваний, функциональных нарушений, формирование у обучающихся и воспитанников навыков здорового образа жизни путём эффективной интеграции здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс;

- учёт индивидуальных склонностей и способностей учащихся при проектировании собственной образовательной траектории, оказание содействия в профессиональной ориентации;

-создание условий и механизмов для обеспечения высокого уровня качества образования на основе компетентностного подхода, преемственности образовательных программ на всех уровнях общего образования и запросов потребителей.

1.10. Основные задачи оказания платных образовательных услуг:

- создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие обучающихся;
- повышение мотивации обучающихся к учебной деятельности;
- разработка и использование новых форм социально-педагогической деятельности (раннее развитие творческих способностей детей с учётом их индивидуальных интеллектуальных и психофизических особенностей);
- усиление профильной направленности обучения для обучающихся;
- формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни;
- создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей в переходный период подготовки к учебной деятельности;
- формирование у обучающихся общей культуры, организация содержательного досуга.

1.11. Исполнитель самостоятельно формирует и утверждает перечень ПДОУ. В соответствии с имеющимися условиями и с учетом запросов и потребностей населения определяет контингент обучающихся, разрабатывает и утверждает образовательные программы, учебный рабочий план, расписание занятий, стоимость оказываемых услуг, образец заключаемого с обучающимися и заказчиками договора, иные условия оказания услуг.

1.12. Стоимость ПДОУ определяется на основе расчета экономически обоснованной себестоимости ПДОУ с учетом необходимой уплаты налогов, сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса и материальной базы исполнителя в соответствии с настоящим положением.

1.13. Отказ обучающегося и заказчика от предлагаемых исполнителем ПДОУ не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых обучающемуся учреждением образовательных услуг.

1.14. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание ПДОУ в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора об оказании ПДОУ (далее – договор).

1.15. Учреждение обязано довести до обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации».

II. Стоимость платных образовательных услуг

2.1. Исполнитель самостоятельно утверждает размер платы на оказываемые ПДОУ, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации и города Омска.

2.2. Стоимость обучения по каждой образовательной программе определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и

трудовых ресурсов и прибыли, обеспечивающей финансирование других обоснованных затрат и налогов. Расчёт включает в себя:

- оплату труда работников исполнителя, задействованных в системе платных образовательных услуг, с учётом квалификации;
- затраты на коммунальные услуги;
- затраты на развитие материально-технической базы исполнителя;
- прочие расходы.

2.3. Исполнитель вправе оказывать платные образовательные услуги заказчику, относящиеся к его основным видам деятельности, сверх установленного муниципального задания.

2.4. Платные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре между исполнителем и заказчиком.

2.5. Запрещается взимание платы не предусмотренной преискурантом.

2.6. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить заказчику достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, в целях обеспечения возможности их правильного выбора.

2.7. По требованию заказчика исполнитель обязан предоставить:

- устав учреждения;
- образцы договоров, в том числе об оказании платных образовательных услуг;
- перечень категорий получателей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей услуге.

III. Порядок комплектования групп системы платных дополнительных образовательных услуг, прием на обучение.

3.1 К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

3.2 В группы системы платных дополнительных образовательных услуг по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются дети, не имеющие медицинских противопоказаний.

3.3 Комплектование групп системы платных дополнительных образовательных услуг проводится на основании заключенных договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

3.4 Предварительное формирование групп системы дополнительных платных образовательных услуг с учётом пожеланий родителей (законных представителей) осуществляет заместитель директора.

3.5 Наполняемость групп ПДОУ формируется в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, материальных возможностей, требований санитарных норм и правил.

IV. Исполнение договора об оказании платных образовательных услуг

4.1. Отношения между учреждением (исполнителем) и обучающимися (воспитанниками), их родителями, выступающими в качестве заказчиков платных

образовательных услуг, регулируются договором об оказании платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Исполнитель, обязан:

- 1) давать исчерпывающие бесплатные консультации заказчикам по вопросам, относящимся к оказываемым ПДОУ;
- 2) предоставлять услуги в полном объеме, по цене (тарифу) и в сроки, предусмотренные прейскурантом и договором.
- 3) соблюдать установленный учебный план и расписание занятий;
- 4) обеспечить заказчика бесплатной, доступной и достоверной информацией;
- 5) организовать хранение первичных и учетных документов в установленном порядке.

4.3. До наступления очередного срока платежа Исполнитель выписывает и передает заказчику либо уведомления (счета на оплату), либо оформленные квитанции на оплату по форме, согласованной с банком. Такие уведомления, счета, квитанции на оплату могут оформляться исполнителем с применением стандартных или специально разработанных компьютерных программ (например, с помощью электронных таблиц).

4.4. Заказчик обязан оплатить стоимость образовательных услуг в порядке и в сроки, указанные в договоре, исполнять иные предусмотренные договором обязанности.

4.5. Увеличение стоимости ПДОУ после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками муниципального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.6. Сбор средств, получаемых за предоставление ПДОУ должен производиться только через учреждение банка.

4.7. Средства, полученные от оказания ПДОУ используются учреждением на:

- 1) создание фонда оплаты труда работников, задействованных в оказании ПДОУ, при этом фонд оплаты труда с начислениями не должен превышать 60 процентов от величины вырученных от оказания платной деятельности средств. Фонд оплаты труда директору формируется в размерах, установленным приказом директора департамента образования Администрации города Омска;
- 2) улучшение материально-технической базы исполнителя;
- 3) оплату семинаров, курсов по обучению административных и педагогических работников;
- 4) оплату культурно-массовых мероприятий;
- 5) оплату прочих расходов, способствующих обеспечению учебно-воспитательного процесса, развитию и совершенствованию учреждения.

4.8. Образовательные отношения по договору могут быть изменены как по инициативе обучающегося, заказчика по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе исполнителя в случае изменения условий получения обучающимся образования по образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей.

4.9. Основанием для изменения образовательных отношений является внесение соответствующих изменений в договор.

4.10. Договор оказания платных образовательных услуг прекращается по окончании срока его действия в связи с завершением обучения.

4.11. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут досрочно по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

4.12. Основания расторжения в одностороннем порядке исполнителем договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

V. Управление системой дополнительных платных образовательных услуг

5.1. Руководство системой ПДОУ осуществляет директор учреждения:

- принимает решение об организации дополнительных платных образовательных услуг на основании изучения спроса населения в дополнительных образовательных услугах;
- утверждает учебный план ПДОУ;
- заключает договора с работниками учреждения с целью обеспечения деятельности групп по оказанию дополнительных образовательных услуг
- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников учреждения, обеспечивающих деятельность групп дополнительных образовательных услуг;
- издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг, утверждает калькуляцию стоимости платных образовательных услуг по различным направлениям, смету доходов и расходов.

5.2. Непосредственная организация деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг возлагается:

- на заместителя директора;
- на ответственного за организацию ПДОУ.

5.3. Ответственный за организацию платных дополнительных образовательных услуг:

- организует работу по информированию населения о платных образовательных услугах, предоставляемых исполнителем, сроках и условиях их предоставления;
- от имени исполнителя осуществляет подготовку договоров с родителями о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг и представляет их для подписания директору учреждения;
- по согласованию с заказчиками осуществляет предварительное комплектование групп, и представляет списки на утверждение директору учреждения;
- на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывает и представляет для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;
- осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп и представляет для утверждения директору учреждения;
- организует оказание методической помощи педагогам, работающим в группах ПДОУ по своим направлениям в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней образования;

- организует образовательный и воспитательный процесс в группах ПДОУ по своим направлениям в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;

- обеспечивает необходимые безопасные условия проведения занятий в группах ПДОУ;

- осуществляет контроль над организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг;

- обеспечивает замещение занятий педагогами соответствующего профиля в случае отсутствия основного педагога;

- ведет учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп ПДОУ;

- организует контроль за своевременностью оплаты заказчиками ПДОУ.

5.4. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на главного бухгалтера. Главный бухгалтер обеспечивает:

- составление калькуляции стоимости платных образовательных услуг по различным направлениям, сметы доходов и расходов;

- составление и исполнение ПФХД по ПДОУ;

- контроль за правильностью расходования средств, полученных от дополнительных платных образовательных услуг, идущих на развитие учреждения;

- контроль за сроками выполнения договорных обязательств;

- организация работы по ведению учета и контроля, исполнения смет расходов по предоставлению ПДОУ, обязательств, денежных средств, финансовых, расчетных операций, выполнения услуг;

- обеспечение в соответствии с налоговым кодексом РФ своевременного перечисления налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные, внебюджетные социальные фонды, средств от доходов, полученных школой за счёт предоставления ПДОУ;

- осуществление контроля над расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, обеспечение исполнения сметы расходов на каждый вид ПДОУ;

- осуществление начисления заработной платы работникам учреждения, привлечённым к выполнению обязанностей по предоставлению ПДОУ;

- осуществление бухгалтерских операций по расходованию и учёту средств, полученных от ПДОУ в соответствии с нормативными документами;

- обеспечение сохранности бухгалтерских документов, связанных с финансовой деятельностью по обслуживанию ПДОУ, и сдача их в установленном порядке в архив.

VI. Ответственность исполнителя и заказчика

6.1 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2 При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными

программами (частью образовательной программы), заказчик вправе потребовать устранения выявленных недостатков.

6.3 По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

-применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

-просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

-невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6.4 Исполнитель вправе отказать в заключении нового договора с лицом в случае расторжения предыдущего договора, заключенного с ним, по основаниям, указанным в п. 46 настоящего Положения.
