

СОГЛАСОВАНО

директор департамента образования

Администрации города Омска

  
Л.В. Крючкова  
« \_\_\_\_\_ » 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

директор общеобразовательного

учреждения города Омска

  
«Гимназия №9»  
В.И. Воронов  
« \_\_\_\_\_ » 2024 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении городского фестиваля учебно-исследовательских работ

«Подсолнух»

### I. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения городского фестиваля учебно-исследовательских работ «Подсолнух» (далее - фестиваль), его организационно-методическое обеспечение, порядок участия в фестивале и определения победителей.

2. Целью фестиваля является создание условий для интеллектуального развития обучающихся, а также активизация индивидуального и коллективного семейного исследования и творчества.

3. Фестиваль проводится с целью формирования исследовательской компетентности обучающихся, расширения и углубления представлений обучающихся об историческом и культурном наследии родного края, своей семьи, сохранения лучших семейных традиций, укрепления патриотических чувств подрастающего поколения.

4. Организацию и проведение фестиваля осуществляет бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Гимназия № 9» (далее - гимназия) при поддержке департамента образования Администрации города Омска (далее - департамент образования).

5. Для организации, проведения и подведения итогов фестиваля формируются оргкомитет и жюри.

### II. Участники фестиваля

6. Фестиваль проводится среди обучающихся 4-11 классов в трех возрастных группах: 4-5 кл., 6-7-8 кл., 9-11 кл. бюджетных образовательных

учреждений города Омска, подведомственных департаменту образования, представивших в оргкомитет учебно-исследовательские работы, выполненные индивидуально или семейным коллективом.

### III. Порядок организации и проведения фестиваля

7. Дата проведения фестиваля :**20 февраля 2024 года**

8. К участию в фестивале принимаются учебно-исследовательские работы, отвечающие цели и тематике фестиваля.

9. На фестивале организуется работа следующих секций:

- «Судьба семьи в судьбе моей страны»- информация о родословной через призму истории малой Родины, истории России; семейное древо; могут быть представлены сведения об общественной и профессиональной деятельности предков, в том числе ветеранов труда, участников Великой Отечественной войны, истории многодетных семей.

- «Легендарные люди»- изучение жизни и деятельности людей, внесших свой вклад в развитие и становление родного края, страны;

- «Хранители традиций»- многожанровая номинация культуры народов: национальный костюм, национальная кухня, ярмарка народных ремёсел, игры и обряды;

- «Семейное хобби»- в данной номинации каждый участник представляет творческую работу, раскрывающую хобби и увлечения семьи о семейных увлечениях (совместное пение, рукоделие, занятия спортом, шахматно-шашечные семейные турниры, игра на музыкальных инструментах семейным ансамблем, совместная рыбалка, путешествие, походы и т.д

- «Зелёная планета»- в номинации конкурсанты могут представить репортаж об экологических проблемах; исследование практики эко-волонтерства; проектные и исследовательские работы по предупреждению или адаптации к изменениям климата и т.д.

-«Юные инженеры»- технотворчество:техническое моделирование (авиамоделирование, судомоделирование, автомоделирование); устройства и приборы для образовательного процесса; бытовые устройства и приборы (умный дом, умный двор, умная улица); игровые устройства и модели и т. д

Участники конкурса могут выбрать любую номинацию (допускается участие в нескольких номинациях).

10. Для участия в фестивале необходимо представить:

- в электронном варианте с 13.01.2025 до 13.02.2025 заявку (см. Приложение) на участие в конкурсе по установленному образцу и фото-, аудио- и видеоматериалы, презентации по адресу [podsolnuhomsk@gmail.com](mailto:podsolnuhomsk@gmail.com)
- в печатном варианте работы участники приносят на фестиваль 20 февраля 2025 года по адресу БОУ г. Омска «Гимназия № 9» (ул. СибНИИСХоз, д.3, кор.2).

11. Учебно-исследовательские работы представляются в печатном варианте по следующей структуре:

- титульный лист: тема, автор, класс, ОУ, научный руководитель или учитель-консультант;
- цели, задачи, содержание работы;
- список использованной литературы, фото-, аудио- и видеоматериалов;
- приложения (схемы, таблицы, рисунки, фото-, аудио- и видеоматериалы) предоставляются одновременно с заявками и возвращаются авторам.

Каждая учебно-исследовательская работа, представляемая на фестиваль, должна иметь автора или коллектив авторов. Работа может иметь руководителя или научного консультанта.

12. На фестивале организуется работа секций в соответствии с возрастной категорией участников и тематикой учебно-исследовательских работ.

13. Жюри осуществляет оценку представленных работ в соответствии с критериями, определенными оргкомитетом. Решение жюри принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Председатель жюри имеет два голоса. При равенстве голосов принимается решение, за которое отдал голос председатель жюри. Результаты голосования и решение жюри заносятся в протокол, который подписывается всеми членами жюри, принимавшими участие в заседании.

14. Сбор и обработка результатов фестиваля производятся в соответствии с законодательством РФ, регламентирующим работу с персональными данными. Отправка заявки на участие в фестивале означает, что образовательное учреждение гарантирует наличие требуемого законодательством согласия родителей (законных представителей) на необходимую обработку персональных данных несовершеннолетних авторов.

#### IV. Функции оргкомитета, жюри

15. Подготовку и проведение фестиваля осуществляет оргкомитет.

16. Оргкомитет является исполнительным органом и несет ответственность за организацию и проведение фестиваля, его делопроизводство и архив. Состав оргкомитета формируется из числа педагогических работников гимназии и других заинтересованных лиц.

17. Оргкомитет:

- принимает от бюджетных образовательных учреждений заявки на участие в фестивале по установленной форме;
- определяет сроки проведения фестиваля;
- утверждает состав и порядок работы жюри;
- разрабатывает программу фестиваля;
- организует проведение фестиваля в соответствии с настоящим положением;
- проводит награждение лауреатов фестиваля.

18. Состав жюри фестиваля формируется из числа педагогических работников бюджетных общеобразовательных учреждений, сотрудников учреждений высшего профессионального образования, специалистов департамента образования и других заинтересованных лиц.

19. Жюри:

- осуществляет оценку представленных работ в соответствии с критериями, определенными оргкомитетом;
- представляет в оргкомитет отчет о результатах проведения фестиваля;
- выносит предложения по награждению лауреатов.

#### V. Подведение итогов фестиваля и награждение лауреатов и победителей

20. Участники фестиваля, набравшие наибольшее количество баллов в секции, становятся лауреатами.

21. По итогам оценки представленных работ выявляются лауреаты фестиваля.

22. Лауреаты фестиваля награждаются дипломами департамента образования, участники - сертификатами.

23. Подведение итогов и награждение состоится 20 февраля 2025 года по адресу БОУ г. Омска «Гимназия № 9» (ул. СибНИИСХоз, д.3, кор.2)

## VI. Контакты

Оргкомитет фестиваля:

Почтовый адрес: 644012, г. Омск, ул. СибНИИСХоз, 3/2

БОУ г. Омска «Гимназия № 9»

Телефон: (3812) 77-58-90

Электронная почта: [school9@bou.omskportal.ru](mailto:school9@bou.omskportal.ru)

Сайт: <http://ou9.omsk.obr55.ru/>

Прием заявок: [podsolnuhomsk@gmail.com](mailto:podsolnuhomsk@gmail.com)

Координатор: заместитель директора, Чернякова Ольга Александровна, тел.  
8 950 214 61 62

## Заявка

БОУ г. Омска « \_\_\_\_\_ »  
на городской фестиваль учебно-исследовательских работ «ПОДСОЛНУХ»

| ФИО участника (полностью) | Класс | Название работы | Название секции | ФИО руководителя (полностью) | Необходимое оборудование | Контактные телефоны |
|---------------------------|-------|-----------------|-----------------|------------------------------|--------------------------|---------------------|
|                           |       |                 |                 |                              |                          |                     |

Директор ОО \_\_\_\_\_ ФИО